**01.04.2021г. № 19**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТАЙШЕТСКИЙ РАЙОН**

**НИЖНЕЗАИМСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРАВИЛАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПОРЯДКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НИЖНЕЗАИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ РАЙОН» О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ.**

В целях реализации Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Нижнезаимского муниципального образования с органами местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденного решением Думы Нижнезаимского муниципального образования от 09.11.2016 г. № 80 а, определения порядка и сроков совершения действий, связанных с заключением соответствующих соглашений, руководствуясь статьями 31, 47 Устава Нижнезаимского муниципального образования, администрация Нижнезаимского муниципального образования

.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила реализации Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Нижнезаимского муниципального образования с органами местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения утвержденного решением Думы Нижнезаимского муниципального образования от 09.11.2016 г. № 80 а.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете Официальный Вестник

Нижнезаимского муниципального образования и разместить на официальном сайте Нижнезаимского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Признать утратившим силу постановление главы Нижнезаимского муниципального образования № 6 от 01.02.2021 г. " О правилах реализации Порядка заключения соглашения администрации Тайшетского района и администрации Нижнезаимского муниципального образования, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения"

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нижнезаимского

муниципального образования С.В. Киселев

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением администрации

Нижнезаимского муниципального образования

от 01.04.2021г.№19

**ПРАВИЛА РЕАЛИЗАЦИИ ПОРЯДКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НИЖНЕЗАИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ РАЙОН» О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ.**

**1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 19 Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления муниципальных образований с органами местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденным решением Думы Нижнезаимского муниципального образования от 09.11.2016 г. № 80 а (далее – Порядок заключения соглашений),

Настоящие Правила:

регулируют порядок и сроки согласования, внесения изменений в соглашения между органами местного самоуправления муниципальных образований и Администрацией Тайшетского района (далее по тексту - поселения), о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее – проект Соглашения, Соглашение);

устанавливают примерную форму Соглашения о передаче осуществления части полномочий.

**2. ПОРЯДОК И СРОКИ СОГЛАСОВАНИЯ СОГЛАШЕНИЙ**

2. Предложение о заключении Соглашения с Администрацией Тайшетского района представляется главой поселения в Администрацию Тайшетского района (далее – администрация района) в виде проекта Соглашения, разработанного в соответствии с примерной формой Соглашения (приложение к настоящим Правилам) в двух экземплярах.

**3. ПОДПИСАНИЕ СОГЛАШЕНИЙ СТОРОНАМИ**

3. Соглашение о передаче части полномочий рассматривается администрацией Тайшетского района.

При направлении соглашения почтовым отправлением, такое почтовое отправление осуществляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

4. Если в течение 30 календарных дней с даты направления проекта Соглашения в администрацию Тайшетского района не поступит Соглашение, подписанное мэром, передача полномочий считается несостоявшейся.

**4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

5. Порядок и сроки заключения дополнительного соглашения к Соглашению осуществляются в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами для заключения Соглашения.

6. Прекращение Соглашения по взаимному согласию сторон оформляется Соглашением о расторжении Соглашения.

7. Прекращение Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае:

изменения действующего федерального законодательства или законодательства Иркутской области, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;

неоднократной (два и более раз) просрочки перечисления межбюджетных трансфертов более чем на 10 дней.

8. Глава поселения вправе в любой момент отозвать уведомление о расторжении Соглашения, но не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней с даты получения данного уведомления администрацией района.

Если по истечении 60 календарных дней с даты поступления в администрацию района уведомления о расторжении Соглашения от главы поселения не поступит письменный отзыв уведомления о расторжения Соглашения, Соглашение считается расторгнутым по истечении 60 календарных дней.

**5. ОПУБЛИКОВАНИЕ И ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ СОГЛАШЕНИЙ**

9.Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления осуществляется, как правило, в периодическом печатном издании, с которым имеют возможность ознакомления жители Нижнезаимского муниципального образования.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании «Официальный Вестник Нижнезаимского муниципального образования», распространяемом в муниципальном образовании.

Глава Нижнезаимского

муниципального образования С.В. Киселев

Приложение

к Правилам реализации Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Нижнезаимского муниципального образования с органами местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

**Примерная форма**

**Соглашения о передаче осуществления части полномочий**

г. Тайшет "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования**, именуемая в дальнейшем **"Администрация муниципального образования"**, в лице главы **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования, решения территориальной избирательной комиссии Тайшетского района от **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**г. № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** "**\_\_\_\_\_\_**\_\_\_", с одной стороны, и

**Администрация Тайшетского района**, именуемая в дальнейшем **"Администрация района"**, в лице мэра Тайшетского района **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании Устава муниципального образования "Тайшетский район", решения территориальной избирательной комиссии Тайшетского района от **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**г. № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** "О **\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет Соглашения**

1. По настоящему Соглашению Администрация **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования передает Администрации района осуществление части полномочий *(далее – полномочия)*:

**1) предусмотренных \_\_\_\_\_\_\_\_\_ статьи \_\_\_ Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";**

в части **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

**2) предусмотренных \_\_\_\_\_\_\_\_\_ статьи \_\_\_ Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";**

в части **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

**3) ………….**

2. Передаваемые полномочия исполняются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования в бюджет муниципального образования "Тайшетский район" (далее – бюджет района), в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования в пределах своей компетенции.

3. Для осуществления переданных полномочий Администрация муниципального образования передает **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** штатных единиц, в том числе:

**1) для исполнения полномочий, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 статьи 1 настоящего Соглашения:**

- **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** штатных единиц муниципального служащего (*указать должность структурного подразделения администрации Тайшетского района, к компетенции которого относится решение вопросов местного значения в части передаваемых полномочий);*

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штатных единиц должностей, включаемых в штатное расписание в целях технического обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и не относящихся к муниципальным должностям муниципальной службы по исполнению бюджетов поселений;

**2) для исполнения полномочий, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 статьи 1 настоящего Соглашения:**

- **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** штатных единиц муниципального служащего (указать должность структурного подразделения администрации Тайшетского района, к компетенции которого относится решение вопросов местного значения в части передаваемых полномочий);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штатных единиц должностей, включаемых в штатное расписание в целях технического обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и не относящихся к муниципальным должностям муниципальной службы по исполнению бюджетов поселений;

**3) …………………**

**Статья 2. Срок осуществления полномочий**

1. Администрация района осуществляет переданные полномочия, предусмотренные:

1) подпунктом 1 пункта 1 статьи 1 настоящего Соглашения, в период с **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** г. по **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**г.;

2) подпунктом 2 пункта 1 статьи 1 настоящего Соглашения, в период с **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** г. по **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**г.;

3) …………..

2. Изменение срока исполнения полномочий может сокращаться только при условии заблаговременного уведомления другой Стороны настоящего Соглашения в порядке, установленном настоящим Соглашением.

**Статья 3. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов**

1. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией района передаваемых ей полномочий определяется в соответствии с Методикой определения объема межбюджетных трансфертов, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Приложение).

2. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования бюджету района на реализацию передаваемых полномочий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Сумма межбюджетных трансфертов, передаваемых Администрацией муниципального образования на осуществление полномочий составляет:

**1)** **в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;**

**2)** **в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;**

**3)**……………..

4. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

5. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

6. Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых Администрацией муниципального образования Администрации района на осуществление полномочий увеличивается при увеличении (индексации) окладов муниципальных служащих и работников, замещающих должности, включаемые в штатное расписание в целях технического обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы Администрации района.

7. Администрация района обязуется в течение 10 дней с момента увеличения (индексации) окладов муниципальных служащих, работников, замещающих должности, включаемые в штатное расписание в целях технического обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы Администрации района представить Администрации муниципального образования дополнительное соглашение о внесении изменений в настоящее Соглашение.

**Статья 4. Права и обязанности Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования**

**1. Администрация муниципального образования обязана:**

**1)** **для осуществления полномочий предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 статьи 1 настоящего Соглашения:**

*(указываются действия администрации поселения, необходимые для исполнения соответствующих полномочий администрацией района);*

**2)** **для осуществления полномочий предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 статьи 1 настоящего Соглашения:**

*(указываются действия администрации поселения, необходимые для исполнения соответствующих полномочий администрацией района);*

**3) ……………….**

4) обеспечить утверждение в решении Думы\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования межбюджетные трансферты, бюджету района на осуществление переданных полномочий;

5) перечислять в районный бюджет финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования ежемесячно равными долями до 10 числа каждого месяца для осуществления полномочий предусмотренных статьёй 1 настоящего Соглашения;

6) представлять по запросу Администрации района в установленные в запросе сроки информацию, необходимую для исполнения переданных полномочий;

7) рассматривать обращения Администрации района об устранении препятствий для осуществления настоящим Соглашением полномочий, принимать необходимые для их устранения муниципальные правовые акты.

**2. Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования имеет право:**

1) направлять письменные предписания об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией района или ее должностными лицами передаваемых полномочий;

2) взыскивать в установленном порядке не использованные средства, предоставленные на осуществление полномочий, предусмотренных в статье 1 настоящего Соглашения.

3) ………….

**Статья 5. Права и обязанности Администрации района**

**1. Администрация района обязана:**

**1) для осуществления полномочий предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 статьи 1 настоящего Соглашения:**

*(указываются действия администрации поселения, необходимые для исполнения соответствующих полномочий администрацией района);*

**2) для осуществления полномочий предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 статьи 1 настоящего Соглашения:**

*(указываются действия администрации поселения, необходимые для исполнения соответствующих полномочий администрацией района);*

**3)** ………..

4) предоставлять документы и иную информацию, связанную с выполнением переданных полномочий, не позднее 10 календарных дней с момента получения письменного запроса Администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования;

5) по требованию Администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования устранять нарушения федеральных законов, законов Иркутской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район", **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования по вопросам осуществления Администрацией района или должностными лицами Администрации района переданных полномочий;

6) возвратить Администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования неиспользованные финансовые средства, предоставленные для осуществления переданных полномочий, течение 15 рабочих дней:

с даты досрочного прекращения действия настоящего Соглашения в течение 15 рабочих дней;

по окончании финансового года.

**2. Администрация района имеет право:**

1) устанавливать в правовых актах Администрации района полномочия структурных подразделений по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

2) устанавливать штатную численность структурных подразделений Администрации района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3) запрашивать в Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования информацию, необходимую для исполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4) приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения настоящего Соглашения в части:

обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет района в установленные сроки;

предоставления Администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования документов и материалов, предусмотренных статьёй 4 настоящего Соглашения, без которых исполнение переданных полномочий невозможно.

О приостановлении исполнения полномочий Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования уведомляется в письменной форме незамедлительно.

Исполнение полномочий возобновляется:

с даты их поступления в бюджет района межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением;

с даты предоставления предусмотренных настоящим Соглашением документов, необходимых для осуществления переданных полномочий.

3) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий обращаться в Администрацию **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования с предложением по их устранению;

4) …………. .

**Статья 6. Изменение соглашения**

1. Изменение Соглашения допускается только по взаимному согласию Сторон.

Сторона, выступающая инициатором изменения Соглашения, направляет другой Стороне проект соглашения об изменении настоящего Соглашения (далее – проект дополнительного соглашения).

2. Сторона, получившая проект дополнительного соглашения, в течение не более 20 календарных дней с даты получения принимает решение:

- о подписании дополнительного соглашения;

- об отказе в подписании дополнительного соглашения. Отказ оформляется в письменной форме и в течении 3 рабочих дней с даты принятия такого решения направляется соответствующей Стороне.

3. Сторона, получившая отказ на изменение настоящего Соглашения, вправе направить другой Стороне уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке в соответствии со статьёй 7 настоящего Соглашения.

**Статья 7. Основания и порядок прекращения Соглашения**

1. Настоящее Соглашение прекращается по истечении срока его действия, за исключением положений, касающихся перечисления сторонами межбюджетных трансфертов, установленных настоящим Соглашением.

2. Настоящее Соглашение может быть прекращено:

1) по соглашению сторон;

2) в одностороннем порядке без обращения в суд:

в случае изменения действующего федерального законодательства или законодательства Иркутской области, в связи с которым реализация передаваемой части полномочий становится невозможной;

в случае неоднократной (два и более раз) в течении финансового год просрочки перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных в статье 3 настоящего Соглашения, более чем на 10 дней. Факт просрочки устанавливается начальником Финансового управления;

- в случае установления факта нарушений Администрацией района осуществления переданных полномочий. Факт устанавливается на основании материалов, поступивших от главы **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования, фиксируются протоколом совещания при мэре Тайшетского района, проводимого с участием главы **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования.

3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде не позднее, чем за 60 календарных дней до даты предполагаемого расторжения. Соглашение считается расторгнутым по истечении 60 календарных дней в даты получения Стороной уведомления об одностороннем расторжении Соглашения.

4. При досрочном прекращении действия Соглашения Администрация **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования обеспечивает перечисление в бюджет района определённую в соответствии с настоящим Соглашением часть объёма межбюджетных трансфертов, исчисленную пропорционально времени действия Соглашения в месяце его расторжения.

5. При досрочном прекращении действия Соглашения Администрация района обеспечивает возврат в бюджет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** муниципального образования определённую в соответствии с настоящим Соглашением неиспользованную часть объёма межбюджетных трансфертов.

**Статья 8. Ответственность Сторон**

1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных субвенций, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,01 % от суммы субвенций за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

3. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01 % от суммы субвенций за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков.

**Статья 9. Порядок разрешения споров**

1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

2. В случае недостижения соглашения спор подлежит рассмотрению судом в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 10. Заключительные условия**

1. Настоящее Соглашение вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон и оформляются в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями сторон.

9.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, которые имеют равную юридическую силу.

**10. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация \_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования**  Адрес  ИНН  КПП  ОГРН  Р/сч.  Л/сч.  Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  муниципального образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Администрация Тайшетского района**  665009, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Суворова,13  ИНН 3838001897 КПП 381501001  Л/сч.  Р/сч.  Банк:  Мэр Тайшетского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |