**09.01.2019Г. №1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАЙШЕТСКИЙ**

**РАЙОН»**

**НИЖНЕЗАИМСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ №7 ОТ 09.02.2018Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ИНСПЕКТОРА ВОЕННО-УЧЕТНОГО СТОЛА АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕЗАИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ».**

В связи с привидением в соответствие нормативно правовой Акт в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 22.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2006г. № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», в целях установления единого порядка оплаты труда инспектора ВУС и определения расходов на оплату труда за счет субвенций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, руководствуясь Уставом Нижнезаимского муниципального образования:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Нижнезаимского муниципального образования от 09.02.2018 года № 7 «Об утверждении Положения об оплате труда инспектора военно-учетного стола администрации Нижнезаимского муниципального образования» следующие изменения:

А. Главу 2 «Оплата труда и порядок формирования фонда оплаты труда» дополнить абзацем следующего содержания:

- Фонд оплаты труда формируется в соответствии с утвержденным штатным расписанием и иных дополнительных выплат.

Б. Пункт 2.1. главы 2 «Оплата труда и порядок формирования фонда оплаты труда» изложить в следующей редакции:

1) должностной оклад военно-учетного работника – в размере 1138,40 рублей;

2) ежемесячная надбавка за выслугу лет – в размере 4 должностных окладов;

3) ежемесячное денежное поощрение - в размере от 100 до 300 процентов должностного оклада;

4) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере от 50 до 200 процентов должностного оклада;

5) премии по результатам работы от 25 до 50 процентов должностного оклада;

2. Главу 6 «Размер, порядок и условия единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска» - исключить.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Нижнезаимского

муниципального образования

А.В. Баженов

Приложение №1

к постановлению администрации

Нижнезаимского муниципального образования

от 09.01.2019г.№1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ИНСПЕКТОРА ВОЕННО-УЧЕТНОГО СТОЛА АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕЗАИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оплате труда инспектора военно-учетного стола (далее ВУС) администрации Нижнезаимского муниципального образования (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 22.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2006 г. № 258 «О субвенциях на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», в целях установления единого порядка оплаты труда инспектора ВУС и определения расходов на оплату труда за счет субвенций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. Приказа Министра обороны РФ от 23 апреля 2014г. № 255 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах Российской Федерации постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008г. № 583»

ГЛАВА 2. ОПЛАТА ТРУДА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

Фонд оплаты труда формируется в соответствии с утвержденным штатным расписанием и иных дополнительных выплат.

2.1 При формировании фонда оплаты труда предусматриваются следующие показатели:

1) должностной оклад военно-учетного работника – в размере 1138,40 рублей;

2) ежемесячная надбавка за выслугу лет – в размере 4 должностных окладов;

3) ежемесячное денежное поощрение - в размере от 100 до 300 процентов должностного оклада;

4) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере от 50 до 200 процентов должностного оклада;

5) премии по результатам работы от 25 до 50 процентов должностного оклада;

2.2 Заработная плата инспектору  ВУС  выплачивается за счет субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территории, где отсутствуют военные комиссариаты.

Для инспектора ВУС предусмотреть размер должностного оклада инспектора ВУС, размер ставки рассчитан согласно количеству граждан, состоящих на воинском учете до 499 граждан – (0,4 ставки) при 16 часовой рабочей неделе.

Вопросы заработной платы в отношении инспектора разрешаются правовыми актами главы администрации Нижнезаимского муниципального образования.

ГЛАВА 3. ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД

3.1. Размер должностного оклада работника ВУС устанавливается Приказом Министра обороны РФ от 23 апреля 2014г. № 255 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах Российской Федерации, Закона Иркутской области»

3.2 Размер должностного оклада инспектора ВУС, выполняющего обязанности по совместительству, устанавливается прямо пропорционально количеству граждан, состоящих на воинском учете в органе местного самоуправления и рассчитывается исходя из оклада освобожденного инспектора ВУС.

3.3 Индексация или повышение должностного оклада производится в размерах и в сроки, предусмотренные распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министра обороны Российской Федерации и нормативно правовыми актами муниципального образования.

ГЛАВА 4. РАЗМЕР, ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

4.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается к должностным окладам по замещаемой должности в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы | Размер (в процентах к должностному окладу) |
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 лет | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет | 25 |
| свыше 23 лет | 30 |

4.2. Периоды, учитываемые при исчислении стажа работы, дающего право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, устанавливаются в календарном исчислении и суммируются.

4.3 Основным документом для определения стажа работы (службы), дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка (военный билет).

В подтверждение стажа работы (службы) служащим могут быть представлены также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет.

4.4 Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается и выплачивается с момента возникновения права на назначение или повышение размера данной надбавки.  
В случае если у служащего указанное право наступило в период служебной командировки, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы и в других аналогичных случаях, когда за служащим сохранялась средняя заработная плата, производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

4.5 Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет оформляется соответствующим правовым актом.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ

5.1. Премия по результатам работы выплачивается пропорционально отработанному времени с учетом личного вклада работника в выполнении соответствующих задач, проявления инициативы и оперативности при условии:

- профессионального, компетентного и качественного выполнения трудовых (должностных) обязанностей;

- своевременного и качественного выполнения планов работы;

- соблюдения трудовой дисциплины.

5.2 Премия выплачивается работнику за качественное и оперативное выполнение особо важных и ответственных поручений, безупречную и эффективную работу.

5.3 Выплата премии производится по результатам работы за месяц, квартал, год.

5.4 Премия не выплачивается за период временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске, в том числе в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком, в случае увольнения за виновные действия.

5.5 Размер премии определяется Главой Нижнезаимского муниципального образования и оформляется соответствующим правовым актом.

5.6. В случае экономии средств на оплату труда инспектора ВУС по итогам года, имеет место премирование работника решением главы администрации Нижнезаимского муниципального образования в рамках суммы субвенции по осуществлению полномочий первичного воинского учета.

Глава Нижнезаимского

муниципального образования

А.В. Баженов